



ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี
เลขรับ 0891
วันที่ 4 ก.พ. ๒๕๖๔
เวลา 11:38 น.

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
เลขรับ 331
วันที่ 5 ก.พ. 64
เวลา 11:28 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กลุ่มบริการการศึกษา งานห้องสมุด โทร. ๒๐๓

ที่ คค ๐๓๐๘.๔/บศ.ทส. ๐๑๐

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผพน.(ผ่าน ทบท.)

ตามคำสั่งศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวีที่ ๘๘/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ บัดนี้การตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จสิ้นจึงขอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๓ มีรายละเอียดดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ดำเนินการตรวจสอบและได้ทำรายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีส่วนกลุ่ม ฝ่าย (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)
๒. รายงานสรุปบัญชีพัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)
๓. รายงานสรุปบัญชีพัสดุจำหน่าย ประจำปีงบประมาณ ๑๖๑ จำนวน รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓).

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการต่อไป

(นายอานวย ศรีครุฑ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ตรวจสอบฯ

นายอานวย ศรีครุฑ

๕ ก.พ. ๖๔

เรียน ผณด.

เพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการต่อไป

(นายสุจิน รัตนเสถียร)

ผพน.

๘ ก.พ. ๖๔